Согласовано

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Малиновская

Приказ № 334 от «30» сентября 2013 г.

Председатель профсоюзного комитета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Лятос

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 96 Калининского района Санкт-Петербурга

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о показателях и критериях эффективности деятельности педагогических работников школы**

1. **Общие положения**
   1. Показатели эффективности деятельности педагогических работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 96 разработаны в соответствии с Трудовым кодексом РФ, распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда государственных учреждениях на 2012-2018 годы», от 26 ноября 2012 г. N 2190-р, распоряжением Комитета по образованию СПб N 2071-р от 09.09.2013 «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», Трудовым Кодексом Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.
   2. ***Цель оценки результативности деятельности педагогов*** – сохранение кадрового потенциала, повышение престижа и привлекательности работы в ОУ, обеспечение соответствия оплаты труда работников качеству оказания ими государственных услуг (выполнения работ).
   3. ***Задачи проведения оценки результативности деятельности педагогов:***

* совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);
* создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений;
* развитие кадрового потенциала работников учреждений;
* дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;
* установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям.

1. **Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников**
   1. Размеры стимулирующих выплат педагогическим работникам за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются приказом директора школы по результатам мониторинга и оценки результативности их деятельности, проводимых  на основании утвержденных критериев и показателей (раздел 3 настоящего Положения)
   2. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно в рамках действия «эффективного контракта» по итогам работы педагогического работника за предыдущий период. Период для расчета ежемесячных систематических  и\или повторяющихся стимулирующих надбавок  устанавливается на следующие периоды: с 1 января  по  30 июня и с 1 июня по 31 декабря
   3. Распределение  и  установление  ежемесячных  надбавок  к  заработной  плате, выплачиваемых в течение учебного периода, производится  на  основании  решения  Комиссии  по  распределению  стимулирующих  выплат, которая создается в ОУ и работает согласно «Положению о Комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников»
   4. Педагогические работники школы оценивают результативность (эффективность) своей деятельности по критериям и показателям, определённым настоящим Положением и представляют в Комиссию оценочные листы не позднее 1 дня до первого заседания группы.
   5. Комиссия рассматривает оценочные листы, вносит в них баллы на педагогических работников согласно критериям и баллам, утвержденным настоящим положением.
   6. В течение 2 рабочих дней с момента итогового заседания Комиссии директор Учреждения знакомит каждого сотрудника с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и роспись.
   7. В случае несогласия с оценкой результатов своей деятельности работник образовательного учреждения в течение 2 рабочих дней с момента ознакомления с оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснением в Комиссию.
   8. Комиссия рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение пяти рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен работник.
2. **Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Критерий** | **Значение критерия** | Баллы |
|  | Уровень освоения обучающимися учебных программ | Доля обучающихся, получивших по предмету оценки «4» и «5» за отчетный период | (А/В)\*100% \* K, где А -  число учащихся, получивших по предмету «4» и «5»,   В -  общая численность обучающихся у учителя; К – коэффициент группы сложности предметов. Для учителей русского языка  и литературы, математики, иностранного языка, физики, химии  устанавливается коэффициент  **(К) = 1** (1 –я группа сложности)**;** для учителей истории, обществознания, права, биологии, географии, экономики, начальных классов  устанавливается коэффициент  **(К) = 0,7** (2-я группа сложности)**;** для учителей физического воспитания, технологии, музыки изобразительного искусства, черчения, ОБЖ устанавливается  коэффициент  **(К) = 0,5;** (3-я группа сложности) | **Максимальный балл = 9**  100 – 70 % - 9 б  69 – 40 % - 7 б  39 – 28 % - 5 б  27 – 10 % - 2 б  Менее 10 % - 0 б |
|  | Уровень неосвоения обучающимися учебных программ | Доля обучающихся, получивших по предмету оценку «неудовлетворительно» за отчетный период | Соотношение количества обучающихся, получивших по предмету оценку «неудовлетворительно» за отчетный период, к общей численности обучающихся у педагога. | **Максимальный балл = 3**  0% - 3 б  1-4 % - 2 б  4,1 – 8 % - 1 б  8 % и выше - 0 |
|  | Динамика учебной успешности | Доля обучающихся, повысивших оценку по итогам периода | Соотношение кол-ва уч-ся, повысивших оценку по итогам периода / кол-во уч-ся у учителя.. | **Максимальный балл = 10**  от 1 до 0,6 = 10  от 0,59 до 0,48 = 8  от 0,47 до 0,36 = 6  от 0,35 до 0,25 = 5  от 0,24 до 0,13 = 3  от 0,12 до 0,05 = 2  от 0,04 до 0 = 1 |
|  | Уровень достижений обучающихся в исследовательской деятельности по предмету и внеучебной деятельности | Результативность участия обучающихся в исследовательской деятельности по предмету (победители конференций) и внеучебной деятельности (победители олимпиад, конкурсов, соревнований) | Документальное подтверждение результата участия в мероприятии соответствующего уровня. | **Максимальный балл = 10**  *Межд. уровень:*  Победитель = 10  Призер =8  *Всеросс. уровень:*  Победитель = 7  Призер = 6  *Регион/город.уровень:*  Победитель = 6  Призер = 5  *Районный/школьный уровень:*  Победитель = 5 Призер =3 |
|  | Независимая оценка результативности учебной деятельности (ГИА, ЕГЭ и др.) | Доля выпускников   начальной, основной или средней ступеней  образования в классах данного учителя, получивших на ЕГЭ (ГИА) или  иной независимой аттестации) положительные результаты (в баллах) | Соотношение количества обучающихся - выпускников  начальной, основной или средней ступеней  образования в классах данного учителя, получивших на ЕГЭ или ином виде независимой аттестации положительные результаты, к  численности выпускников, участвовавших в независимой аттестации | **Максимальный балл = 10**  от 1 до 0,7 = 10  от 0,69 до 0,58 = 8  от 0,57 до 0,46 = 6  от 0,45 до 0,30 = 5  от 0,29 до 0,20 = 4  от 0,20 до 0,105 = 2  от 0,10 до 0 = 1 |
|  | Эффективность участия педагога в реализации ФГОС НОО | Эффективность участия педагога в реализации ФГОС НОО | Документальное подтверждение участия в мероприятии соответствующего уровня; наличие портфолио учащихся; внеучебная проектная деятельность | **Максимальный балл = 5**  Городской уровень – 4;  Районный уровень — 3;  Школьный уровень — 2 |
|  | Успешность внеурочной работы учителя по предмету, проводимой за рамками выполнения функций классного руководителя | Доля обучающихся, успевающих не более чем на «удовлетворительно» по предмету, вовлеченных в систематическую дополнительную подготовку по данному предмету. | Соотношение количества обучающихся, имеющих оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» по предмету и занимающихся дополнительно с учителем (документальное подтверждение: утвержденный график консультаций и журнал учета консультаций). | **Максимальный балл = 5**  100 – 80 % = 5  79 – 60 % = 4  59 – 40 % = 3  39 – 20 % = 2  19 – 8 % = 1 |
| Результаты внеурочной работы по предмету | Проведение внеурочных мероприятий по предмету | **Максимальный балл = 5**  Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету (после уроков) = 3 балла  Организация и проведение школьного конкурса = 2 баллов |
|  | Результативность методической и опытно-экспериментальной деятельности учителя | Представление результатов исследовательской, экспериментальной и методической деятельности учителя на мероприятиях международного, всероссийского, регионального, городского, районного, школьного уровня. | Документальное подтверждение участия в мероприятии соответствующего уровня в статусе докладчика или участника. | **Макс. балл = 10** при статусе докладчика  Межд. уровень участия = 10 баллов  Всерос. уровень = 7  Город. уровень = 5  Район. уровень = 3  Школ. уровень =1  Максимальный балл = 2 при статусе участника конференции любого уровня |
| Участие учащихся в научно – практических конференциях/ форумах разного уровня с докладами (тезисами) по предмету. | **Макс. балл = 5**  международный уровень участия = 5  всерос. уровень = 4;  город. уровень = 3 ;  район /школьный уровень = 3; |
|  | Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности. | Уровень обучения: повышение квалификации, профессиональная подготовка, магистратура, аспирантура, докторантура. | Документы, свидетельствующие об обучении или окончании обучения в отчетный период. | **Макс. балл = 3**  обучение в магистратуре \ аспирантуре\ докторантуре = 2  обучение по программам высшего образования = 2 балла  обучение на курсах повышения квалиф. = 3 балла. |
|  | Результативность презентации собственной педагогической деятельности. | Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах. | Документы, свидетельствующие о результатах участия в профессиональных конкурсах соответствующего уровня: дипломы победителя или призера (I, II, III место), лауреата. | **Макс. балл = 10**  *Всерос. /межд. уровень*  1 место = 10 баллов  2\3 место = 8 баллов  Участие – 5 баллов  *Городской уровень*  1 место = 8 баллов  2\3 место = 6 баллов  Участие – 2 балла  *Районный уровень*  1 место = 6 баллов  2\3 место = 4 балла  Участие – 2 балла  *Школьный уровень*  1 место = 5 баллов  2\3 место = 3 балла  Участие – 2 балл |
| Уровень представления собственного педагогического опыта (Публикации в СМИ, Internet; открытые уроки; размещение материалов на сайт школы) | Документы, свидетельствующие о наличии публикации, скриншоты, работа с сайтом школы. | **Макс. балл = 15**  Организация собственной страницы на сайте = 5 баллов;  Семинар по предмету, мастер-класс, публикация в СМИ (в т.ч. в виртуальном пространстве)  Школьный уровень - 3  Район. уровень – 4  Город. уровень – 6  Всерос. уровень - 8 |
|  | Соблюдение исполнительской дисциплины | Качество ведения документации (классный журнал, электронный журнал, дневники учащихся)  Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов. Систематизация учебно-методической базы по предмету.  Соблюдение правил внутреннего распорядка (дежурство по школе, посещение оперативных совещаний и др.) | Отсутствие (наличие) замечаний по качеству ведения документации.  Соответствие (несоответствие) учебного кабинета нормам СанПин и ТБ, наличие (отсутствие) учебно-методического оснащения (базы) по предмету.  Отсутствие (наличие) замечаний, выговоров.  Отсутствие (наличие) пропусков без уважительной причины педагогических советов, собраний трудового коллектива, оперативных совещаний и других мероприятий.  Отсутствие (наличие) замечаний по дежурству по школе.  Своевременное (несвоевременное) предоставление документов отчетности, мониторингов и др. | **Максимальный балл = 20**  Классные журналы – 3 балла  Электронный журнал – 3баллов  Дневники учащихся – 2 балла  Санитарно-гигиеническое состояние кабинета;  учебно-методическая база – 5 баллов  Посещение мероприятий – 2 балла  Дежурство по школе – 2 балла  Отчетность – 3 балла |
|  | Результативность коммуникативной деятельности учителя | Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность учителя. | Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность учителя. | Наличие жалоб – снимается до 5 баллов |
|  | Результативность работы с классным коллективом | Уровень воспитательной работы с классным коллективом | Наличие методического обеспечения воспитательной работы; проведение внеурочной воспитательной работы | **Максимальный балл = 10**  Поездка в неучебное время, после уроков = 2 балла;  Открытый тематический классный час, праздник, огонек = 2 балла  портфолио классного руководителя = 2 балла  заполнение журнала посещаемости =2 балла  наличие классного уголка = 2 балла; |
|  |  |  | **Максимум баллов** | **130** |